

Муниципальное образовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа
«Образовательный комплекс № 15»
город Ярославль

ПРИКАЗ

от 19.03.2026 г.

№ 51

«Об организации работы по приему детей
в 1 класс на 2026-2027 уч. год»

В целях соблюдения конституционных прав граждан на образование, реализации принципов общедоступности и бесплатности общего образования, защиты интересов ребенка и удовлетворения потребностей семьи в выборе образовательного учреждения, в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями, 2024 г.), приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02 сентября 2020 г. № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (с изменениями и дополнениями, в редакции приказа №171 от 04.03.2025 г.), приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 04.03.2025 №170 «Об утверждении порядка проведения в государственной или муниципальной организации тестирования на знание русского языка, достаточное для освоения образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, иностранных граждан и лиц без гражданства (в редакции приказа Минпросвещения от 08.10.2025 №727), Федеральным законом №465 от 21.11.2022 года «О внесении изменений в статью 54 Семейного кодекса Российской Федерации и статью 67 Федерального закона об образовании в Российской Федерации»; Федеральным законом от 25 июля 2002 г. №115 – ФЗ «о правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»; Приказа департамента образования мэрии города Ярославля от 13.03.26 г. № 01-05/190 «О закреплении муниципальных образовательных организаций, осуществляющих образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, за конкретными территориями города Ярославля», Уставом образовательного комплекса №15, положением о приеме в 1 класс образовательного комплекса №15, иными актуальными документами в сфере образования регионального и муниципального уровня.

приказываю:

1. Начать прием документов в 1 класс с 31 марта 2026 г. с 09 до 17.00
2. Осуществлять личный прием документов по следующему графику:

Дата	Время	Ответственный
31 марта 2026 г. (вторник)	с 09.00 до 17.00	Горелова Д.А. руководитель подразделения школа №51
		Ермолаева В.В. руководитель подразделения школа №46
		Петракова О.Н. руководитель подразделения школа №47
Далее, в период апрель – июнь (вторник, четверг)	С 14.00-17.00	Ответственное лицо в подразделении
07.07-05.09.2026 (вторник, четверг)	с 13:00-16:00	Ответственное лицо в подразделении

3. Назначить Мудрову Ю.С. ответственной за выполнение функции оператора федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» ЕПГУ.
4. Организовать прием документов в 1 класс согласно локальному акту «Положение о приеме в 1 классы», утвержденный приказом директора от 19.03.2026 №50
5. Вести журнал приема заявлений в 1 класс с помощью подсистемы ГИС «Образование - 76» независимо от способа подачи документа.
6. Обязать руководителей подразделений: Горелову Д.А. (школа №51), Ермолаеву В.В. (школа №46), Петракову О.Н. (школа №47) ознакомить родителей (законных представителей) первоклассников с уставом образовательного комплекса №15», лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, основными образовательными программами, реализуемыми школой, и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.
7. Документы, предоставляемые родителями (законными представителями), регистрируются в журнале приема заявлений в первый класс.
8. Оформить в каждом структурном подразделении, осуществляющем прием в 1 класс, информационные стенды для родителей (законных представителей) будущих первоклассников и информировать их об условиях и графике приема документов в 1 класс через объявления.
10. Не допускается при приеме детей в первый класс проведение испытаний (экзаменов, тестов, конкурсов и др.), направленных на выявление уровня знаний ребенка по различным учебным дисциплинам и предметам.
11. Прием заявлений в первый класс от родителей (законных представителей) детей, зарегистрированных на закрепленной территории, начинается 31 марта и завершается 30 июня текущего года.
12. Зачисление в образовательную организацию оформляется приказом руководителя в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение.
13. Закончив прием в первый класс всех детей, зарегистрированных на закрепленной территории, ОО в праве осуществлять прием детей незарегистрированных на закрепленной территории, но не ранее 7 июля 2026 г.
14. Родители (законные представители) детей, не зарегистрированных на закрепленной территории, могут подать заявление в первый класс, при наличии свободных мест с 07.07.2026 г. до заполнения свободных мест, но не позднее 05.09.2026 г.
15. Родителя (законным представителям) детей, зарегистрированных на других территориях, может быть отказано (письменно) в приеме по причине отсутствия в школе свободных мест, а также при невыполнении условий, установленных частью 2.1 статьи 78 Федерального закона от 29.12.2012 № 273 -ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 и статьей 88 Федерального закона от 29.12.2012-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
16. Прием заявлений в 1 класс может быть осуществлен лично и в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования (через портал ЕПГУ), через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении.
18. Зачисление детей оформить приказом директора школы не позднее 28 августа текущего года.
19. Общий контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы:

С приказом ознакомлены:



Д.А. Андронов

Ю.С. Мудрова
Д.А. Горелова
Е.В. Ермолаева
О.Н. Петракова